

ANNONCE DE POSTE

Deux (e) Expert(e)s Techniques Juniors basé (e)s à Tunis

Dans le cadre de la mise en œuvre de la composante 2 « **Mise à Niveau et Modernisation des Exploitations et Organisations Professionnelles Agricoles** » du Programme de Relance de l'Investissement et de Modernisation des Exploitations Agricoles PRIMEA, avec la participation financière de l'Union Européenne à travers l'Agence Française de Développement, l'Agence de Promotion des Investissements Agricoles (APIA), en sa qualité de maître d'ouvrage, recherche deux Experts(e) juniors qui seront basé (es) à Tunis pour travailler au Centre de Ressources Conseil (CRC), structure au sein de l'APIA dédiée au pilotage de cette composante.

1- Mission:

L'expert junior est membre de l'équipe du projet PRIMEA aura pour mission d'apporter une assistance, sous la supervision du chef et/ ou de la coordinatrice du projet, Il/Elle est appelé(e) à :

- Prendre connaissance du PRIMEA et activités de l'APIA ;
- Établir des contacts réguliers directs avec les acteurs locaux et régionaux (Pôles de formation et cellules régionales de conseil à l'investissement,...),
- Participer à l'identification des besoins du CRC, des pôles de formation et des cellules régionales de conseil à l'investissement (au niveau des APIAs régionaux),
- Participer à la promotion des collaborations entre le CRC, les pôles de formation et les cellules régionales de conseil à l'investissement,
- Assurer la mise en œuvre et la coordination des activités menées par le PRIMEA dans les pôles de formation et les cellules régionales de conseil à l'investissement en conformité avec le programme des activités validé par le CRC,
- Coordination avec le CRC sur les dates et l'organisation des réunions, des activités et des évènements,
- Contribution à la mise en œuvre des activités par l'organisation et l'animation des réunions,
- Appui aux activités PRIMEA au niveau des pôles de formation et des cellules régionales de conseil à l'investissement,
- Contribution à la rédaction des procès-verbaux des réunions de coordination du projet et des réunions internes de suivi,
- Partage des résultats, des recommandations et de toute information pertinente avec le CRC
- Effectuer des visites de terrain relatives aux activités du PRIMEA,
- Contribuer à l'organisation des actions et accompagner la réalisation de toutes les activités, en assurant le volet logistique et technique (évènements, missions d'études, accompagnement et d'évaluation, formation...) et ce, en étroite collaboration avec le CRC et en conformité avec le manuel de procédure de la composante 2 du PRIMEA,

- Participer à l'amélioration de la communication interne et externe ainsi que la promotion de l'image du PRIMEA et de l'APIA,
- Assurer les activités de reporting, liées aux activités réalisées dans les pôles de formation et les cellules régionales de conseil à l'investissement,
- Participer à la documentation des activités du PRIMEA dans les pôles de formation et les cellules régionales de conseil à l'investissement.

Profil demandé

- Diplôme universitaire (bac+5) en économie rurale ou agroéconomie avec une connaissance approfondie de la gestion des projets de développement, des procédures des bailleurs de fonds ;
- Au moins 2 ans d'expérience dans un poste similaire dans une ONG ou dans un bureau d'études ;
- Titulaire d'un permis de conduire valable (2 ans d'ancienneté à compter de la date limite du dernier délai de dépôt de candidature) ;
- Bonnes capacités de gestion et d'organisation, de travail en équipe et sur terrain, et de contact avec les bénéficiaires ;
- Connaissances souhaitées sur les règles de gestion des programmes financés par les bailleurs de fonds ;
- Très bonnes capacités d'expression et qualités rédactionnelles en arabe et en français ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Internet) ;
- Initiative, autonomie et professionnalisme ;
- Disponibilité pour des déplacements professionnels.

Conditions de la mission

Début de l'emploi : le plutôt possible
Age : ne dépasse pas 35 (1 juillet 2021)
Lieu de travail : Tunis /Tunisie
Type de contrat : Contrat de 3ans

Lieu de Travail

Siège de l'Agence de promotion des Investissements Agricoles- APIA, 62 rue Alain Savary
1003- Tunis Cité El Khadhra Tunisie.

Le dossier de candidature doit comprendre :

- Une demande manuscrite au nom du Directrice Générale de l'APIA montrant votre motivation pour ce poste,
- Le Curriculum vitae détaillé
- Des copies certifiées conformes des diplômes,
- Une copie CIN
- Une copie du permis de conduire

-
- Des copies certifiées conformes des attestations de travail ou de stage relatifs aux emplois antérieurs,
 - Des références professionnelles.

Le dossier de candidatures complet, portant la mention « Confidentiel : Expert junior de la composante 2 du Programme de Relance de l'Investissement et de Modernisation des Exploitations Agricoles devra être déposé sous pli fermé et anonyme au plus tard le **06/08/2021** au bureau d'ordre central, le cachet du bureau d'ordre faisant foi, et ce à l'adresse suivante : 62 Rue Alain Savary, 1003 Tunis.

Seules les candidat(e)s qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenu(e)s pour les entretiens seront contacté(e)s.

Processus de sélection

Le processus de sélection se fera sur 3 étapes

Première étape : critères d'exclusion